



## Stellenausschreibung

---

26. Juli 2021

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin für unsere Metallbuchhaltung / Kostenrechnung einen qualifizierten

### **Kaufmännischen Assistenten (m/w/d)**

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst u. a. nachfolgende Tätigkeiten

- Bestandsbewertungen in HGB/IFRS/Steuerbilanz erstellen
- Inventuren begleiten und buchen
- Konten und Läger überwachen, Unstimmigkeiten klären
- EM-Margenkontrolle durchführen
- Halbzeug-Einkaufsrechnungen prüfen und buchen
- interne und externe Auswertungen erstellen
- Kostenweiterbelastungen buchen

Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, konnten bereits einschlägige Erfahrungen in vergleichbarer Position sammeln und haben eine schnelle Auffassungsgabe. Sie arbeiten gleichermaßen gerne selbstständig wie auch im Team, sind organisiert und flexibel, interessiert, engagiert und in Spitzenzeiten überdurchschnittlich belastbar.

Sie besitzen sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Die Beherrschung von MS-Office-Programmen, insbesondere MS Excel setzen wir voraus. SAP-Kenntnisse sind von Vorteil.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, erwarten wir gerne Ihre schriftliche Bewerbung bis zum 11. August 2021 an die Personalabteilung, z. Hd. Frau Mirjana Helfrich.